

令和 年度

所有者コード

### 種類別明細書 (減少資産用)

所有者名

枚のうち

枚目

行番号	資産の種類	資産コード	資産の名称等	数量	取得年月			取得価格			耐用年数	申告年度	減少の事由及び区分				摘要	
					年号	年	月	十億	百万	千			円	1 3	2 4	1 2		全部 一部
01													1・2・3・4	1・2				
02													1・2・3・4	1・2				
03													1・2・3・4	1・2				
04													1・2・3・4	1・2				
05													1・2・3・4	1・2				
06													1・2・3・4	1・2				
07													1・2・3・4	1・2				
08													1・2・3・4	1・2				
09													1・2・3・4	1・2				
10													1・2・3・4	1・2				
11													1・2・3・4	1・2				
12													1・2・3・4	1・2				
13													1・2・3・4	1・2				
14													1・2・3・4	1・2				
15													1・2・3・4	1・2				
16													1・2・3・4	1・2				
17													1・2・3・4	1・2				
18													1・2・3・4	1・2				
19													1・2・3・4	1・2				
20													1・2・3・4	1・2				

注意 ・年号→ 昭和…3、平成…4、令和…5

小計

※ 減少資産については、全資産の明細書に必要事項を記載して提出いただいても構いません。その場合、減少する資産を朱書きにて二重線で消し、減少事由（年月、理由、移動先等）を記載してください。